



UWAGA! ZANIM ZAPISZESZ SIĘ NA SZKOLENIE

1. Upewnij się, że dysponujesz odpowiednim sprzętem niezbędnym do udziału w szkoleniu: komputer z dostępem do internetu (najlepiej łącze po kablu), mikrofon (warunek konieczny) oraz kamera (opcjonalnie).
2. Decydując się na udział w szkoleniu online zarezerwuj sobie czas i miejsce, bądź aktywny – tak samo, jakbyś uczestniczył w szkoleniu stacjonarnym.
3. Szkolenie nastawione jest na interakcję pomiędzy trenerami i uczestnikami, tj. gwarantujemy możliwość wypowiedzi, zadawania pytań, realizacji praktycznych ćwiczeń.
4. Po ukończeniu szkolenia, listownie otrzymasz materiały szkoleniowe oraz certyfikat uczestnictwa.

PROGRAM SZKOLENIA

Nowe narzędzia online dla urzędników
(Aplikacja CEIDG 2.0 i Hurtownia danych)

SZKOLENIE ONLINE

22.10.2020 r., w godz. 08:30 – 12:30

| |
|--|
| 8.15 - OTWARCIE POKOJU WEBINAROWEGO |
| 8.30 - ROZPOCZĘCIE SZKOLENIA, INFORMACJE TECHNICZNO-ORGANIZACYJNE |
| 1. Nowa aplikacja CEIDG dla urzędnika – prezentacja zmian i testowanie aplikacji. Nowe logowanie, nowa nawigacja, zmiany w wyszukiwaniu. Praca z nowym formularzem CEIDG online. |
| 2. Nowy formularz papierowy CEIDG – prezentacja i omówienie najważniejszych zmian. |
| PRZERWA |
| 3. Hurtownia danych – wykorzystanie aplikacji raportowej przez urzędnika. Omówienie logowania, dostępnych raportów, pobierania informacji. |
| PRZERWA |
| 4. Biznes.gov.pl – prezentacja usługi CEIDG dla przedsiębiorców, omówienie Konta Przedsiębiorcy. |
| 5. Biznes.gov.pl dla urzędnika |
| 6. Quiz z nagrodami |
| PODSUMOWANIE SZKOLENIA – 12:30 |

Szkolenie realizowane przez Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii oraz Łukasiewicz – Instytut Logistyki i Magazynowania w ramach projektu pt.: „Konto przedsiębiorcy - usługi online dla firm w jednym miejscu”. współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

