

Pytania i odpowiedzi dotyczące Aplikacji urzędnika i zmian w CEIDG po 13.12.2021 r.

1. Jak urzędnik będzie się logował do nowej aplikacji CEIDG? Czy musi zakładać nowe konto, jeśli już je ma?

Logowanie będzie możliwe jak dotychczas przy wykorzystaniu Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej (np. Profilu Zaufanego). Jeśli już posiadasz konto w aplikacji urzędnika CEIDG, nie musisz zakładać nowego - dostępy nadane do twojego konta, z którego korzystasz, wszystkie ustawienia zostaną zachowane.

Nowa aplikacja będzie dostępna pod adresami tymi samymi co obecnie: gmina.ceidg.gov.pl, rdr.ceidg.gov.pl ale rekomendujemy korzystanie z adresu dedykowanego aplikacji tj. www.Aplikacja.ceidg.gov.pl

2. Kiedy nowa aplikacja wejdzie w życie i czy jest do niej jakaś instrukcja?

Nowa wersja Aplikacji urzędnika zostanie uruchomiona 13 grudnia 2021 r. Instrukcja do obsługi aplikacji zostanie opublikowana na początku grudnia na stronie <https://akademia.biznes.gov.pl/materialy/> w części dotyczącej nowej Aplikacji urzędnika.

3. Czy w związku z zapowiadaną zmianą formularzy i wniosków, wszystkie sprawy muszą załatwić do 10.12.21? Co jeśli nie dokończę jakiejś sprawy? Co się z nią stanie?

Wszystkie wnioski złożone przez przedsiębiorcę w formie:

- papierowej - jeżeli urzędnik zaczął wprowadzać wniosek 10.12.2021 r. (do godz. 17.00) i go nie podpisał, to wniosek zostanie usunięty i urzędnik będzie musiał 13.12.2021 r. wprowadzić go ponownie do systemu (na nowej wersji wniosku),

- semionline (wnioski w systemie Biznes.gov.pl oznaczone jako „podpisz w urzędzie”) – jeżeli przedsiębiorca nie zdążył go podpisać w urzędzie do 10.12.201 r. (do godz. 17.00), to urzędnik nie będzie go mógł odnaleźć w Aplikacji urzędnika – wnioski te zostaną usunięte. W takiej sytuacji przedsiębiorca po 13.12.2021 r. powinien jeszcze raz wypełnić wniosek CEIDG-1.

Wnioski podpisane 10.12.2021 r. przez przedsiębiorcę lub urzędnika będą przetwarzane przez system bez zmian i zgodnie z kolejnością złożenia.

4. Czy przedsiębiorca będzie mógł wypełnić wniosek bez logowania (roboczy), czy będzie musiał zakładać konto i logować się emailem? Dla jakich usług CEIDG będzie dostępny wniosek roboczy?

Przedsiębiorca, tak jak do tej pory będzie mógł rozpocząć proces zakładania działalności gospodarczej wypełniając kreator elektroniczny, następnie wygenerować kod, który poda w urzędzie, by razem z urzędnikiem dokończyć proces rejestracji działalności.

Wniosek semionline (zwany przez urzędników „roboczym”) będzie dostępny dla usługi założenia działalności gospodarczej. Nie będzie natomiast takiej możliwości przy usłudze zmiany wpisu w CEIDG. Obserwując znacząco zwiększone wykorzystanie usług elektronicznych, chcąc też zmniejszyć

liczbę spraw realizowanych osobiście w urzędzie, rekomendujemy zachęcanie przedsiębiorców do wykonywania działań zmiany, zawieszenia, zamknięcia lub wznowienia JDG elektronicznie przez Biznes.gov.pl. Usługa zmiany działalności gospodarczej - https://www.biznes.gov.pl/pl/e-uslugi/00_0737_00 jest dostępna również dla pełnomocników przedsiębiorców. W razie problemów, zapraszamy do kontaktu z Centrum Pomocy Przedsiębiorcy, nr tel: 801 055 088 lub 22 765 67 32.

5. Czy z aplikacji będę mógł wydrukować wniosek i dać przedsiębiorcy do podpisania?

Funkcjonalności Aplikacji urzędnika będą działać tak, jak do tej pory. Zmienia się głównie wygląd aplikacji, jej wizualna strona, aplikacja będzie dostępna na ekranach mobilnych oraz dla osób z niepełnosprawnościami.

6. Czy nowa wersja wniosku CEIDG-1 to ostateczna wersja na dzień wejścia w życie - czyli 13 grudnia? Musimy wydrukować dużą liczbę wniosków Klientom, dlatego jest to ważne.

Wszystkie aktualne wzory formularzy znajdują się na stronie www.biznes.gov.pl/ceidg. Sugerujemy nie drukować hurtowych ilości wniosków, gdyż wiemy, że planowane są kolejne zmiany prawne, które mogą wpłynąć na kształt formularza po nowym roku.

7. Kiedy będzie dostępna instrukcja wypełniania wniosku CEIDG-1 do formularza papierowego dla przedsiębiorców, którzy mają trudności z jego wypełnieniem?

Instrukcja zostanie opublikowana na początku grudnia na stronie www.biznes.gov.pl/ceidg.

8. Do kiedy można będzie wykorzystywać wnioski CEIDG-1 1.8.9? Co jeśli przedsiębiorca złoży, a on nie zdąży „przejsć” akceptacji w systemie?

Wszystkie wnioski złożone przez przedsiębiorcę w formie:

- papierowej - jeżeli urzędnik zaczął wprowadzać wniosek 10.12.2021 r. (do godz. 17.00) i go nie podpisał, to wniosek zostanie usunięty i urzędnik będzie musiał 13.12.2021 r. wprowadzić go ponownie do systemu (do nowej wersji wniosku),

- semionline (wnioski w systemie Biznes.gov.pl oznaczone jako „podpisz w urzędzie”) – jeżeli przedsiębiorca nie zdążył go podpisać w urzędzie, to urzędnik nie będzie go mógł odnaleźć w Aplikacji urzędnika – wnioski te zostaną usunięte. W takiej sytuacji przedsiębiorca powinien jeszcze raz wypełnić wniosek CEIDG-1 (w nowej wersji) po 13.12.2021 r.

Wnioski podpisane 10.12.2021 r. przez przedsiębiorcę lub urzędnika będą przetwarzane przez system bez zmian i zgodnie z kolejnością złożenia.

9. Czy jako urzędnik muszę zakładać konto na Biznes.gov.pl?

Nie, nie jest to w żaden sposób niezbędne do obsługi Aplikacji urzędnika w CEIDG.

10. Co, jeśli przedsiębiorca zgłosi się do nas po 13 grudnia z kartą podatkową?

Przedsiębiorców, którzy jako formę opodatkowania chcą wybrać kartę podatkową prosimy kierować do urzędów skarbowych właściwych dla ich miejsca zamieszkania podatnika. Przypominamy, że taka możliwość nie będzie już dostępna od 1.01.2022 r.

11. Czy można już publikować informacje na naszych stronach internetowych o nowych wzorach?

O nowych wzorach sugerujemy informować z dokładnym opisem dat, który wzór obowiązuje do 10.12, a który od 13.12, tak jak na stronie: www.biznes.gov.pl/ceidg.

12. Czy planujecie kolejne webinary i szkolenia dla nowych pracowników?

Organizujemy szkolenia i webinary w miarę zgłaszanych do nas potrzeb. Prosimy śledzić naszą stronę: <https://akademia.biznes.gov.pl/szkolenia/>

Kolejny webinar na temat Nowej aplikacji urzędnika odbędzie się 8.12.2021 r. Jeśli jest potrzeba kolejnych spotkań lub poruszenia konkretnych tematów, prosimy o informację na adres: gov@ilim.lukasiewicz.gov.pl

13. Czy nowe zaświadczenie będzie wymagało podpisu urzędnika, w celu poświadczenia jeśli przedsiębiorca będzie chciał taki wydruk

Ani nowe, ani stare zaświadczenie nie wymaga podpisu urzędnika.

14. Może wprowadzicie możliwość drukowania potwierdzenia złożenia wniosku bezpośrednio z aplikacji

Zagadnienie wymaga analizy i zostanie omówiony w zespole odpowiedzialnym za rozwój Aplikacji urzędnika.

15. Najczęściej zadawane pytania i odpowiedzi dotyczące e-Doręczeń:

https://akademia.biznes.gov.pl/images/Pytania-i-odpowiedzi_dla-urzednikow_eDor.pdf

lista pytań i odpowiedzi aktualizowana będzie na bieżąco